



Mr. J. van der Ploeg

NOTARIS
te
SLOCHTEREN

Akte d.d. 15 maart 2016

AFSCHRIFT AKTE VAN OPRICHTING

Coöperatieve Vereniging Steendam U.A.
Gevestigd in de gemeente Slochteren

Hoofdweg 16, Slochteren
Postbus 5, 9620 AA Slochteren
Tel. 0598 - 422 722
Fax 0598 - 421 670



OPRICHTING COÖPERATIE

Vandaag, vijftien maart tweeduizend zestien verschenen voor mij, meester Jeroen van der Ploeg, notaris met als plaats van vestiging Slochteren: _____

1. de heer **Klaas Smit**, geboren te Appingedam op dertien oktober negentienhonderd vijfenzestig, wonende Damsterweg 59, 9629 PC Steendam, gehuwd, _____
welke comparant zich heeft gelegitimeerd middels paspoort nummer NYB2J93F0;
2. mevrouw **Phyllis Hoogeveen**, geboren te Leiden op zeventwintig maart _____ negentienhonderd tweeënvijftig, wonende Hoofdweg 5, 9939 PA Tjuchem, _____ gehuwd, _____
welke comparante zich heeft gelegitimeerd middels identiteitskaart nummer _____ NPCB80HC4;
3. de heer **Fredericus Mahler**, geboren te 's-Gravenhage op tweeëntwintig juli _____ negentienhonderd zevenenveertig, wonende Damsterweg 83, 9629 PD Steendam, gehuwd, _____
welke comparant zich heeft gelegitimeerd middels rijbewijs nummer 4350795107;

hierna tezamen te noemen: de oprichter. _____

De verschenen personen verklaarden bij deze akte als coöperatie op te richten een _____
vereniging, waarvan de statuten luiden als volgt: _____

Naam, zetel en duur _____

Artikel 1

1. De coöperatie draagt de naam: **Coöperatieve Vereniging Steendam U.A.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Slochteren. _____
3. De coöperatie is aangegaan voor onbepaalde tijd, gerekend van heden. _____

Doel

Artikel 2

1. De coöperatie heeft als doel bij te dragen aan een toekomstbestendige _____
maatschappelijke ontwikkeling en leefbaarheid van het dorp Steendam en haar _____
inwoners, alsmede de nabije omgeving van dat dorp en de inwoners daarvan. _____
2. De activiteiten waarmee de coöperatie aan haar doelstelling kan werken omvatten:
 - I. activiteiten waardoor – gezien op de schaal van het dorp als geheel – _____
energieneutraliteit wordt bereikt of zo dicht als mogelijk wordt benaderd; _____
 - II. het realiseren van het beschikbaar komen van snel internet en methoden van _____
informatie-uitwisseling te realiseren, en dit voor de toekomst te borgen; _____
 - III. het collectief inkopen van aan de doelstelling dienstige producten en/of _____
diensten; _____
 - IV. het bevorderen van de sociale samenhang binnen de Steendammer _____
gemeenschap in het algemeen en de samenwerking tussen leden in het _____
bijzonder; _____
 - V. al hetgeen daartoe behoort of bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin. _____
3. De coöperatie kan de overeenkomsten die zij met haar leden sluit ook met derden _____
aangaan, mits niet in zodanige mate dat de overeenkomsten met de leden van _____
ondergeschikte betekenis zijn. _____
4. Zij kan haar doelstelling onder meer trachten te bereiken door: _____
 - i. het uitoefenen van een bedrijf ten behoeve van de leden; _____
 - ii. het verwerven, oprichten en (doen) exploiteren van duurzame energie-, _____
opwekkingsmiddelen, waaronder zonne-energiesystemen, wind- en _____

- waterkrachtsystemen; _____
- iii. het (doen) sluiten van overeenkomsten met leden teneinde te voorzien in hun aan de sub 1 en 2 geformuleerde doelstelling van de coöperatie gerelateerde behoeften; _____
- iv. het oprichten van, deelnemen in of samenwerken met organisaties, als dat voor het bereiken van het doel van de coöperatieve vereniging bevorderlijk kan zijn; _____
- v. het geven van voorlichting; _____
- vi. het (doen) uitvoeren van alle voorkomende werkzaamheden die met het vermelde doel in verband staan of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
5. De geldmiddelen van de coöperatie bestaan uit: de (jaarlijkse) contributies van de leden, giften, erfstellingen, subsidies en het door de Algemene Vergadering gereserveerde deel van een eventueel batig saldo en andere inkomsten. _____

Werkgebied _____**Artikel 3** _____

1. Het werkgebied omvat het dorp Steendam en de directe omgeving daarvan. _____
2. In het huishoudelijk reglement kan het gebied nader worden vastgesteld vergroot- of verkleind worden. _____

Verenigingsjaar en boekjaar _____**Artikel 4** _____

1. Het verenigings- en boekjaar valt samen met het kalenderjaar. Voor de eerste maal loopt het vanaf heden tot en met eenendertig december tweeduizend zestien. _____
2. In het huishoudelijk reglement kan het nader vastgesteld worden. _____

Leden _____**Artikel 5** _____

1. De coöperatie kent slechts gewone leden, die natuurlijk- of rechtspersoon zijn en de vrije beheers- en beschikkingsbevoegdheid over hun vermogen hebben. _____
2. Een samenwerkingsvorm zonder rechtspersoonlijkheid kan als lid worden aangemerkt, mits de (rechts)personen die van deze samenwerkingsvorm deel uitmaken en één van hen of een derde aanwijzen om krachtens schriftelijke volmacht de samenwerkingsvorm tegenover de coöperatie in alle opzichten te vertegenwoordigen. De samenwerkingsvorm wordt als één lid aangemerkt. Bij defungeren van de gevolmachtigde zullen de leden van de samenwerkingsvorm op straffe van opschorting van hun rechten een nieuwe gevolmachtigde aanwijzen. _____
3. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere vereisten voor het lidmaatschap gesteld worden. _____
4. Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd. Op de aanvraag wordt binnen twee maanden door het bestuur beslist, dat de aanvrager over de al dan niet toelating ten spoedigste schriftelijk bericht. Ingeval van niet-toelating kan de algemene vergadering der leden alsnog tot toelating beslissen, op voorstel van tenminste vijf leden. _____
5. Het huishoudelijk reglement kan ook voorzien in een beroep op de algemene vergadering door een niet toegelaten lid. _____
6. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het wijzigen van de met de leden in de uitoefening van haar bedrijf aangegane overeenkomsten, mits de coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke wijze heeft voorbehouden. _____

Aansprakelijkheid _____**Artikel 6** _____



De leden zijn niet aansprakelijk voor de schulden van de coöperatie, noch tijdens hun lidmaatschap noch later, noch voor een tekort ingeval van een ontbinding of gerechtelijke vereffening.

Een individueel lid is vanzelfsprekend wel aansprakelijk voor schulden die hijzelf heeft aan de coöperatie op grond van deze statuten of op grond van een overeenkomst.

Einde van het lidmaatschap

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van een lid-natuurlijk persoon;
 - b. de ontbinding van het lid-rechtspersoon;
 - c. het faillissement van een lid;
 - d. de opzegging door het lid;
 - e. de opzegging door het bestuur, namens de coöperatie, wegens het niet (meer) voldoen aan de vereisten van het lidmaatschap door statuten of huishoudelijk reglement gesteld, of wanneer redelijkerwijze van de coöperatie niet (meer) gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - f. ontzetting door het bestuur, indien het lid in strijd met de statuten, het huishoudelijk reglement of de besluiten van de coöperatie handelt of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt; de betrokkene wordt vooraf door het bestuur gehoord en wordt vervolgens ten spoedigste schriftelijk van het besluit tot ontzetting in kennis gesteld, onder opgave van de redenen; hem staat binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving beroep op de algemene vergadering open; gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst;
 - g. bij verhuizing van het lid buiten het werkgebied van de coöperatie, zoals is omschreven in artikel 3 eerste lid.

In de gevallen onder c. en verder: onder gelijktijdige afrekening/verrekening van de aan het lidmaatschap verbonden rechten en verplichtingen, alsmede eventuele contractuele verbintenissen.

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door het bestuur moet schriftelijk bij aangetekende brief geschieden, met een opzeggingstermijn van tenminste vier weken, tegen het einde van een verenigingsjaar.

Ledenregister

Artikel 8

1. Het bestuur houdt nauwkeurig een ledenregister aan, waarin alle leden zijn opgenomen.
2. Ten aanzien van leden-rechtspersonen wordt tevens ingeschreven degene die namens de rechtspersoon deze zal vertegenwoordigen, bij gebreke waarvan de rechtspersoon onbevoegd is enig recht jegens de vereniging uit te oefenen.
3. Bij het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels gesteld worden ten aanzien van de inrichting en bijhouding van het register, de gegevens die elk lid moet verstrekken en het afgeven van afschriften of uittreksels aan de leden.

Geldelijke bijdragen

Artikel 9

1. Elk lid betaalt aan de coöperatie jaarlijks een of meer geldelijke bijdragen, vast te stellen door het bestuur. De algemene vergadering is bevoegd het minimum en/of het maximum bedrag vast te stellen.
2. Als het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de bijdrage

- voor het geheel verschuldigd.
3. Naast de hiervoor bedoelde bijdragen, kan het zo zijn, dat een lid, op grond van één of meer met de coöperatie gesloten overeenkomsten, zoals met betrekking tot de levering van een specifiek goed of een dienst, ook andere (jaarlijkse) geldelijk of niet-geldelijke verplichtingen heeft jegens de coöperatie. Het lid is gehouden zich te houden aan die contractuele afspraken.

Algemene vergadering

Artikel 10

1. Aan de algemene vergadering der leden komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, mits op voorstel van het bestuur en schriftelijk genomen.

Bijeenroeping algemene vergadering

Artikel 11

1. Het bestuur roept de algemene vergadering bijeen, zo vaak het dit wenselijk oordeelt of wanneer het daartoe volgens de statuten verplicht is.
2. De oproeping geschiedt schriftelijk door middel van een mededeling gericht aan het laatst bekend adres van elk lid, volgens het ledenregister, of door een advertentie in een ter plaatse waar de coöperatie gevestigd is, veelgelezen nieuwsblad, alles met inachtneming van een oproepingstermijn van tenminste zeven dagen.
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tien procent der stemmen in de algemene vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien het aantal stemgerechtigde leden minder dan twintig bedraagt, komt de bevoegdheid toe aan elk stemgerechtigd lid.
4. Als aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze genoemd in lid 2.

Stemrecht en besluitvorming

Artikel 12

1. Elk niet-geschorst lid heeft toegang tot de algemene vergadering en brengt daar zijn stem uit (stemgerechtigd lid).
2. Een lid mist het stemrecht over zaken die hem, zijn echtgenoot of een van zijn bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gevolmachtigd ander lid uitbrengen.
3. De voorzitter en de secretaris van het bestuur of hun vervangers treden als zodanig ook op in de algemene vergadering.
4. Elk besluit wordt genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste een zodanig aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, dat bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste de helft der stemmen. Blanco stemmen gelden als niet uitgebracht.
5. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Deze stemming geschiedt mondeling door hoofdelijke omvraag door de voorzitter, tenzij de voorzitter schriftelijke stemming, als bedoeld in lid 6, wenselijk vindt.
6. Over personen wordt steeds schriftelijk gestemd door middel van ongetekende, gesloten of dichtgevouwen stembriefjes. Behaalt niemand de volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, dan vindt een tweede stemming



- plaats. Wordt ook dan geen volstrekte meerderheid behaald, dan vindt een herstemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen behaald hebben. Zijn dit meer dan twee personen, dan wordt voor de herstemming door loting bepaald, welke persoon van de herstemming is uitgesloten. Heeft ook na de herstemming niemand de volstrekte meerderheid behaald, dan beslist opnieuw het lot wie van de twee niet is gekozen.
7. In alle gevallen mag ook een besluit worden genomen zonder officiële stemming, mits op voorstel van een of meer leden en geen stemgerechtigd lid zich hiertegen verzet.
 8. De voorzitter van de vergadering beslist over de geldigheid van een uitgebrachte stem en over de wijze, waarop geloot zal worden.
 9. De voorzitter oordeelt eveneens over de vraag of de vergadering al dan niet een besluit heeft genomen en welke de inhoud is van een besluit over een voorstel, dat niet schriftelijk is vastgelegd.
 10. Wordt echter dadelijk na het uitspreken van het in het voorgaande lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, een stemgerechtigd lid dit verlangt. Door de nieuwe stemming vervalt elk rechtsgevolg van de oorspronkelijke stemming.

Jaarrekening, Jaarverslag, Begroting

Artikel 13

1. Het bestuur brengt op een algemene vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerd beheer. Tevens maakt het bestuur met inachtneming van titel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek een jaarrekening op, welke ter vaststelling wordt voorgelegd aan de algemene vergadering.
2. Tegelijk met de in het eerste lid genoemde stukken wordt aan de algemene vergadering ter goedkeuring overgelegd een begroting van de inkomsten en uitgaven over het nieuwe verenigingsjaar. Overschrijding van een uitgavenpost van de goedgekeurde begroting is slechts geoorloofd in zeer dringende gevallen, die geen uitstel gedogen.
3. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders en, als deze er is, door de coöperatieraad; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt hiervan melding gemaakt onder opgave van redenen. Het bestuur draagt zorg dat de jaarrekening en het jaarverslag, alsmede de krachtens artikel 392 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek toe te voegen gegevens, vanaf de oproep voor de algemene vergadering, bestemd tot behandeling van de jaarrekening, te zijnen kantore aanwezig zijn. De leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.
4. De algemene vergadering kan elk jaar een commissie van tenminste twee leden benoemen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de jaarrekening en verdere jaarstukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevinding schriftelijk uit. Deze regeling kan ook, door of vanwege de algemene vergadering of de coöperatieraad, worden vervangen door een regeling, waarbij er in plaats van het instellen van een dergelijke commissie, een accountantsverklaring wordt overlegd. Het bepaalde in dit artikellid kan worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

5. De termijn genoemd in het eerste lid, kan door de algemene vergadering met ten hoogste vijf maanden worden verlengd.
6. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Het bestuur, Benoeming, Ontslag, Aftreding

Artikel 14

1. Het bestuur van de coöperatie bestaat uit een -bij voorkeur- oneven aantal personen van tenminste drie. Het aantal leden wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
Bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd en kunnen te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst en ontslagen.
Ook de coöperatieraad is bevoegd bestuurders te schorsen.
De algemene vergadering kan één of meer bestuurders de titel algemeen directeur verlenen en te allen tijde ontnemen.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, alsmede hun vervanger. De functie van secretaris en penningmeester kan door een persoon vervuld worden.
3. De algemene vergadering is bevoegd te bepalen dat voor het vervolg een lid van het bestuur benoemd wordt met aanwijzing van zijn functie door de algemene vergadering.
4. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal zes jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar.
5. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd.

Bevoegdheid van het bestuur

Artikel 15

1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie en het is bevoegd alle rechtshandelingen te verrichten, tenzij de statuten anders bepalen.
2. Zonder toestemming van de algemene vergadering is het bestuur niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van onroerende zaken of andere registergoederen, noch tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de coöperatie zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Alle besluiten tot het aangaan van geldleningen en andere overeenkomsten en rechtshandelingen behoeven de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, indien en voorzover zij dit voor de toekomst bepaalt.
Bij dit besluit kan worden bepaald dat de goedkeuring ook achteraf verleend mag worden in bijzondere door de algemene vergadering te bepalen gevallen.
4. In alle gevallen waarin de coöperatie een tegenstrijdig belang heeft met één of meer bestuurders kan de algemene vergadering één of meer personen aanwijzen om de coöperatie te vertegenwoordigen.



Vertegenwoordiging door het bestuur

Artikel 16

1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie.
De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan:
 - a. iedere bestuurder met de titel algemeen directeur afzonderlijk;
 - b. de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, of hun plaatsvervanger.
2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. De penningmeester is bevoegd tot het innen en betalen van vorderingen en schulden. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering bepalen dat voor het opnemen van gelden of het beschikken over een krediet bij een bankinstelling de medewerking van een daartoe aangewezen lid van het bestuur vereist is, indien de opname of de beschikking een bepaald bedrag overschrijdt.

Vergaderingen van het bestuur

Artikel 17

1. Het bestuur vergadert tenminste een keer per twee maanden en overigens zo vaak de voorzitter of twee andere bestuursleden dit wenselijk vinden.
2. Een vergadering wordt, behoudens in een spoedeisend geval, tenminste drie dagen tevoren door de secretaris bijeengeroepen.
3. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin meer dan de helft van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.
4. Overigens zijn de artikelen 10 lid 2 en 12 leden 4, 5, 6, 7 en 8 van overeenkomstige toepassing.

Directie

Artikel 18

1. Het bestuur kan een directie benoemen.
2. De directie is werkzaam onder toezicht en verantwoordelijkheid van het bestuur en wordt door het bestuur van een schriftelijke instructie (directiereglement) voorzien. Dit directiereglement wordt voorafgaand aan de benoeming ter goedkeuring voorgelegd aan de coöperatieraad, indien deze er is. Bij het ontbreken daarvan wordt dit voorgelegd aan de algemene ledenvergadering.
3. De directie is belast met de dagelijkse leiding van het bedrijf van de coöperatie.
4. De directie is verplicht de vergaderingen van het bestuur, de coöperatieraad en van de algemene vergadering bij te wonen, indien dit door het bestuur, de coöperatieraad of door degene die de algemene vergadering bijeenroept wordt verlangd.

Coöperatieraad

Artikel 19

1. De algemene ledenvergadering kan overgaan tot het instellen van een coöperatieraad die het toezicht op het bestuur behartigt;
2. De coöperatieraad bestaat uit een oneven aantal natuurlijke personen met een minimum van drie (3) en een maximum van zeven (7).
3. De algemene ledenvergadering kan niet-leden uitnodigen zitting te nemen in de coöperatieraad.
4. Lid van de coöperatieraad kan niet een persoon zijn:
 - i. Die in dienst is van de coöperatie, ten behoeve van de coöperatie bepaalde

- diensten verricht of een belangrijke zakelijke relatie heeft met de coöperatie; —
- ii. Die in een periode van 3 jaar voorafgaand aan de benoeming in dienst was van de coöperatie of lid was van haar bestuur; —
- iii. Die lid is van het bestuur van de coöperatie; —
- iv. Die verwant, gehuwd of samenwoont met een zittend lid van het bestuur — van de coöperatie. —
5. De benoemings- ontslag of ontzeggingsprocedures voor leden van de — coöperatieraad zijn gelijk aan die van het bestuur zoals bepaald in deze statuten. —
 6. De coöperatieraad bepaalt een eigen rooster van aftreden. —
 7. De coöperatieraad stelt een reglement ten behoeve van haar functioneren vast wat ze ter informatie voorlegt aan de algemene vergadering. —
 8. De coöperatieraad heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur — en op de algemene gang van zaken in de coöperatie en de met haar verbonden — ondernemingen. De leden van de raad staan het bestuur gevraagd en ongevraagd — met raad ter zijde. —
 9. Bij de instelling van de raad kan door de algemene vergadering nader invulling — worden gegeven aan de taken en bevoegdheden van die raad, hetgeen kan worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement. —

Statutenwijziging —

Artikel 20 —

1. In de statuten kan geen verandering worden aangebracht dan op voorstel van het — bestuur, door een besluit van de algemene vergadering tot welke vergadering — opgeroepen is met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. —
2. Bij de oproeping moet worden vermeld de plaats alwaar het schriftelijk voorstel — ter inzage van elk lid ligt tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt — gehouden. —
3. Het in het vorige lid genoemde voorstel moet op een geschikte plaats ter inzage — gelegd worden, tenminste vijf dagen voor de vergadering tot na afloop van de dag waarop de vergadering gehouden wordt. —
4. Het voorgaande is niet van toepassing indien in de algemene vergadering alle — leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit met algemene stemmen — genomen wordt. —

Artikel 21 —

1. Een besluit tot wijziging kan slechts genomen worden met een meerderheid van — tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Is dit aantal niet — bereikt, dan wordt binnen een termijn van veertien tot dertig dagen na deze — vergadering een nieuwe vergadering bijeengeroepen, waarin het besluit kan — worden genomen met een meerderheid van tenminste gedeelte van de geldig — uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal stemgerechtigde leden. —
2. Een besluit treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is — opgemaakt. —

Ontbinding van de coöperatie —

Artikel 22 —

1. De coöperatie wordt ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de — algemene vergadering, op welk besluit de artikelen 20 en 21 lid 1 van — overeenkomstige toepassing zijn. Bij het besluit wordt tevens bepaald de — bestemming van een eventueel batig saldo. —



2. De algemene vergadering stelt bij haar besluit tot ontbinding de bestemming vast voor het batig saldo. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur tenzij de algemene vergadering andere vereffenaars benoemt. _____
4. Indien de coöperatie op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgaaf aan het handelsregister. _____
5. Na de ontbinding blijft de coöperatie voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de coöperatie uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'. _____
7. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. _____
8. De coöperatie houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister waar de coöperatie is ingeschreven. _____
9. De boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden coöperatie blijven nadat de coöperatie heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door de vereffenaars aangewezen persoon, gedurende de door de wet gestelde termijnen. _____

Reglementen _____

Artikel 23 _____

1. De algemene vergadering kan een of meer (huishoudelijke) reglementen vaststellen, waarbij nadere regels worden gegeven voor al hetgeen de vergadering dienstig acht. Deze regels mogen niet in strijd komen met de wet of de statuten. _____
2. Het besluit tot vaststelling of wijziging van een reglement moet geschieden op de wijze als in de artikelen 20 en 21 lid 1 genoemd. _____

Slotbepalingen _____

1. Overall waar in deze statuten wordt gesproken over schriftelijk, wordt uitdrukkelijk tevens verstaan per e-mail. _____
2. De organen van de coöperatie zijn gehouden de besluiten vast te leggen in een besluitenlijst of register, waarvan de uitwerking kan plaatsvinden bij reglement. _____
3. Het eerste bestuur van de coöperatie wordt gevormd door: _____
 - a. de heer Klaas Smit voornoemd, met als titel: voorzitter, _____
 - b. mevrouw Phyllis Hoogeveen voornoemd, met als titel: secretaris, _____
 - c. de heer Fredericus Mahler voornoemd, met als titel: penningmeester, _____
 - d. de heer **Hendrik Bos**, geboren te Slochteren op negen september negentienhonderd achtenveertig, houder van een rijbewijs nummer 4045986808 afgegeven te Utrecht en geldig tot vijftien april tweeduizend eenentwintig, wonende te 9939 PD Tjuchem, Hoofdweg 20, gehuwd. _____

SLOT AKTE _____

Waarvan akte in minuut is verleden te Slochteren op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen en het geven van een toelichting daarop door mij, notaris, hebben de verschenen personen verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend. _____

Ondertekening volgt.

VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature]